

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΝΙΚΗΣ 4, 105 63 ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛ. 210 329 1200, FAX: 210 322 1772

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Δ/ΝΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Πληροφορίες: 210 3291604-5

Αθήνα, 15/06/2018
Αριθ. Πρωτ.:12533

Προς
Τον Πρόεδρο του Περιφερειακού Τμήματος
Δυτικής Ελλάδας του ΤΕΕ
κ. Βασίλειο Αίβαλη
Τριών Ναυάρχων 40
26221 ΠΑΤΡΑ

Συνάδελφε Πρόεδρε,

Σε απάντηση του από 14.05.2018 (Αριθ.Πρωτ.ΤΕΕ:12533/15.05.2018) εγγράφου σας με θέμα: «Διαφορετική αντιμετώπιση συναδέλφων από τις ΥΔΟΜ λόγω διαφορετικής προσέγγισης διαδικασιών», αναφέρουμε τα ακόλουθα:

Η χορήγηση αντιγράφων εγγράφων προβλέπεται από τη διάταξη του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45 Α'/09.03.1999), όπως αυτές συμπληρώθηκαν από τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 8 του Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ 9 Α'/30.01.2001) και αντικαταστάθηκαν με αυτές της παρ.2 του άρθρου 11 του Ν. 3230/2004 (ΦΕΚ 44 Α'/11.02.2004).

Ως διοικητικά έγγραφα για την άσκηση του δικαιώματος πρόσβασης νοούνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ως άνω νόμου (Ν.2690/1999) όσα συντάσσονται από τις δημόσιες υπηρεσίες, όπως εκθέσεις, μελέτες, πρακτικά, στατιστικά στοιχεία, εγκύκλιες οδηγίες, απαντήσεις της Διοίκησης, γνωμοδοτήσεις και αποφάσεις. Ως **εύλογο ενδιαφέρον**, το οποίο δικαιολογεί την υποβολή αίτησης προς χορήγηση αντιγράφου **διοικητικού εγγράφου** νοείται εκείνο το οποίο προκύπτει, κατά τρόπο αντικειμενικό, από την ύπαρξη μιας συγκεκριμένης προσωπικής εννόμου σχέσεως, συνδεδεμένης με το περιεχόμενο των διοικητικών στοιχείων στα οποία ζητείται η πρόσβαση, και όχι το ενδιαφέρον κάθε πολίτη για την εύρυθμη άσκηση των γενικών καθηκόντων της Διοίκησης και την τήρηση των νόμων.

Έτι περαιτέρω, όποιος έχει **ειδικό έννομο συμφέρον** δικαιούται, ύστερα από **γραπτή αίτηση του ιδίου ή του νομίμου εκπροσώπου του**, να λαμβάνει γνώση των **ιδιωτικών εγγράφων** που φυλάσσονται στις δημόσιες υπηρεσίες και είναι σχετικά με υπόθεση η οποία εκκρεμεί σε αυτές ή έχει διεκπεραιωθεί από αυτές.

Το προαναφερόμενο δικαίωμα δεν υφίσταται στις περιπτώσεις που το έγγραφο αφορά την ιδιωτική ή οικογενειακή ζωή τρίτου, ή αν παραβλάπτεται απόρρητο το οποίο προβλέπεται από ειδικές διατάξεις. Η αρμόδια διοικητική Αρχή μπορεί να αρνηθεί την ικανοποίηση του δικαιώματος τούτου αν η ικανοποίησή του είναι δυνατόν να δυσχεράνει ουσιωδώς την έρευνα δικαστικών, διοικητικών, αστυνομικών ή στρατιωτικών αρχών σχετικώς με την τέλεση διοικητικής παράβασης. Η άσκηση του δικαιώματος γίνεται, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του ίδιου άρθρου

ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ

(5) του ανωτέρω Κώδικα, με την επιφύλαξη της ύπαρξης τυχόν δικαιωμάτων πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας είτε με μελέτη του εγγράφου στο κατάστημα της Υπηρεσίας είτε με χορήγηση αντιγράφου αυτού, εκτός αν η αναπαραγωγή του μπορεί να βλάψει το πρωτότυπο.

Συνεπώς, τυχόν αιτήματα για χορήγηση στοιχείων από φακέλους εκδοθεισών οικοδομικών αδειών (αδειών δόμησης) δύνανται να γίνονται δεκτά μόνο κατά περίπτωση, ήτοι μετά από εξέταση από την αρμόδια Υπηρεσία Δόμησης της ύπαρξης ή μη ειδικού έννομου συμφέροντος του συγκεκριμένου αιτούντος περί τούτου εφ' όσον πρόκειται για ιδιωτικά έγγραφα (σχέδια, μελέτες κλπ) ή του απλού ευλόγου ενδιαφέροντος του (με τις προπαρατεθείσες διακρίσεις) στην περίπτωση των διοικητικών εγγράφων (οικοδομική άδεια - άδεια δόμησης).

Σημειώνουμε ότι σύμφωνα με το άρθρο 33 του Ν.4495/2017 (ΦΕΚ 167 Α'/03.11.2017) «5. Μετά τη χορήγηση οικοδομικών αδειών και προεγκρίσεων, εγκρίσεων εργασιών μικρής κλίμακας και εγκρίσεων αποπεράτωσης αυθαίρετων κατασκευών το τοπογραφικό διάγραμμα και το διάγραμμα κάλυψης εμφανίζονται αμέσως στο ηλεκτρονικό σύστημα το οποίο είναι προσβάσιμο στον πολίτη».



Ακριβές Αντίγραφο
Γ' Τμηματάρχης Γραμματείας
α.α.

Μαργαρίτα Φράγκου

Συναδελφικά
Ο Πρόεδρος

Γιώργος Ν. Στασινός